

TRACCIA A

1. La Giunta Comunale: nomina composizione e competenze.
2. La certificazione anagrafica.
3. Separazione e divorzio innanzi all'ufficiale di stato civile.
4. La revisione delle liste elettorali: il candidato si soffermi sulla differenza tra revisione dinamica delle liste e revisione semestrale.

Lingua inglese: Introduce yourself.

Cos'è la PEC e quali sono le sue caratteristiche?

TRACCIA B

1. Il Consiglio Comunale: competenze.
2. Il candidato illustri quali soggetti vengono iscritti nell'Anagrafe degli italiani residenti all'estero.
3. Matrimonio ed unione civile.
4. Il candidato illustri le principali attività dell'ufficio elettorale.

Lingua inglese: Introduce yourself.

A cosa serve Excel

TRACCIA C

1. Il Sindaco: competenze.
2. Il candidato illustri l'iscrizione anagrafica di soggetti stranieri.
3. Il Candidato illustri i tempi e le modalità previste per rendere la dichiarazione di nascita.
4. L'Albo dei Presidenti di Seggio e relativa figura.

Lingua inglese: Introduce yourself.

A cosa serve Word?

TRACCIA D

1. Diritti e doveri dei pubblici dipendenti.
2. L'ANPR: concetto e finalità.
3. Il candidato illustri l'iter relativo alle pubblicazioni di matrimonio.
4. L'Albo degli scrutatori e relativa figura.

Lingua inglese: Introduce yourself.

Cos'è la firma digitale?

TRACCIA E

1. I Responsabili di Servizio: competenze.
2. La famiglia e la convivenza anagrafica.
3. Il candidato illustri la determinazione del cognome e del nome nella dichiarazione di nascita.
4. Il concetto di elettorato attivo e passivo.

Lingua inglese: Introduce yourself.

Cos'è lo SPID?