

ORALE GRUPPO A

- 1.A Il dovere di riservatezza del pubblico dipendente
- 2.A Il dovere di astensione del pubblico dipendente
- 3.A I dispositivi di protezione individuale
- 4.A Idoneità alla mansione
- 5.A Silenzio Assenso
- 6.A Accesso agli atti
- 7.A La motivazione del provvedimento amministrativo
- 8.A Elementi essenziali dell'atto amministrativo
- 9.A Differenza tra nullità e annullabilità del provvedimento amministrativo
- 10.A L'avvio del procedimento amministrativo
- 11.A La conclusione del procedimento amministrativo
- 12.A Il Responsabile del procedimento amministrativo
- 13.A Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza
- 14.A Il procedimento disciplinare
- 15.A Discrezionalità amministrativa

ORALE GRUPPO B

- 1.B Il parere tecnico ed il parere di regolarità contabile ex art. 49 TUEL: concetto e funzione
- 2.B Il Sindaco in qualità di Ufficiale di governo
- 3.B Il Sindaco quale Responsabile dell'Amministrazione
- 4.B Elezione e mandato del Sindaco nei comuni sotto i 15.000 abitanti
- 5.B I Responsabili di Servizio
- 6.B Il Consiglio Comunale
- 7.B La Giunta Comunale
- 8.B Il Segretario Comunale
- 9.B Le modalità di accesso alla Pubblica Amministrazione
- 10.B Le fasi dell'Entrata
- 11.B Le fasi della Spesa
- 12.B Lo Statuto dell'Ente
- 13.B Potere regolamentare dell'Ente e relative competenze
- 14.B Il Bilancio di Previsione
- 15.B Il Piano Economico di Gestione (P.E.G.)
- 16.B Gli adempimenti della prima seduta del Consiglio Comunale

ORALE GRUPPO C

- 1.C Firma digitale
- 2.C P.E.C.
- 3.C Strumenti informatici di sicurezza della postazione di lavoro
- 4.C Programmi di video-scrittura
- 5.C Programmi di condivisione dei file
- 6.C Sistema di archiviazione
- 7.C Estensione .p7m
- 8.C PDF/A
- 9.C Motori di ricerca
- 10.C File compresso
- 11.C Concetto di hardware / software
- 12.C Mailing list
- 13.C Come gestire mail "sospette"
- 14.C SPID
- 15.C Funzionalità della C.I.E. -AppIO - PAGOPA