



COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

AREA AFFARI GENERALI

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 📠 0373/970056 ✉ e-mail: segreteria@comune.pandino.cr.it

Decreto n. 17 del 02/10/2019

Oggetto: NOMINA ED ATTRIBUZIONI DI ULTERIORI FUNZIONI AL SEGRETARIO PRO-TEMPORE DOTT.SSA FRANCESCA SARAGO'.

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;

Visto il decreto n. 208 del 30/09/2019 dell'Agazia Albo Segretari Sezione Regionale Lombardia, con il quale è stato preso atto dello scioglimento della convenzione di segreteria tra i Comuni di Soncino (CR) – Casaletto Lodigiano (LO) e Pandino (CR) a decorrere dal 1/10/2019 (ultimo giorno in convenzione 30/09/2019);

Visto il provvedimento n. 2019.1528 del 1 Ottobre 2019, acquisto al prot. dell'Ente al n. 15944/2019 del 2/10/2019, con il quale l'Agazia Albo Segretari Sezione Regionale Lombardia, ha assegnato la reggenza a scavalco della Segreteria del Comune di Pandino - classe III[^], alla dott.ssa Francesca SARAGO' per il periodo dal 1.10.2019 al 31.01.2020;

Visto l'art. 97, comma 4 lettera d) del D.lgs 267/2000, secondo cui il Segretario Comunale "esercita ogni altra funzioneconferitagli dal Sindaco";

Ritenuta la necessità di assegnare alla Dott.ssa Francesca SARAGO', Segretario Comunale pro-tempore, in considerazione dell'esigenza di assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa, ulteriori competenze gestionali, quali:

- Responsabile giuridico del personale, compresa la Presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema di relazioni sindacali, la funzione di parte datoriale nella concertazione;
- Di "Datore di lavoro" ai sensi del D.Lgs n. 81/2008;
- Sostituzione dei Responsabili dei Servizi – Aree del Comune di Pandino, in caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento;

Ritenuto, in virtù della propria competenza ad adottare il presente provvedimento, di dover procedere in merito al fine di garantire efficienza e funzionalità al ruolo della Dott.ssa Francesca Saragò;

Visto il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

Visto lo Statuto comunale;

Visto il Regolamento degli uffici e dei servizi vigenti nel Comune di Pandino;

DECRETA

1. **Di attribuire** al Segretario Comunale Dott.ssa Francesca SARAGO', per quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato le sottoelencate funzioni, con decorrenza **02 Ottobre 2019** e fino al **31/01/2020**:
 - Responsabile giuridico del personale, compresa la Presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema di relazioni sindacali, la funzione di parte datoriale nella concertazione;
 - Di "Datore di lavoro" ai sensi del D.Lgs n. 81/2008;
 - Sostituzione dei Responsabili dei Servizi – Aree del Comune di Pandino, in caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento;
2. di notificare il presente atto all'interessato;
3. di pubblicare il presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente.



IL SINDACO

Bonaventi Piergiacomo