

ALLEGATO "A"

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTESTANTE IL POSSESSO DEI REQUISITI AI FINI DELLA PRESTAZIONE PROFESSIONALE PER SERVIZI LEGALI

AI

Ufficio Segreteria

OGGETTO: Dichiarazione sostitutiva attestante il possesso dei requisiti di partecipazione ai fini dell'affidamento di singolo servizio legale di cui all'art. 17, comma 1, lett. d), D.Lgs. n. 50/2016.

Il sottoscritto Maria Luisa De' Margheriti

nato il 17/06/1971 a Pavia

residente nel Comune di San Genesio ed Uniti (PV) Stato Italia Via Per Due Porte 20/1
..... n.

in qualità di Avvocato

telefono n. 0382/34192 Codice Fiscale DMRMLS71H57G388C

e-mail demargheriti@demargheritimassaro.it PEC:
marialuisa.demargheriti@pavia.pecavvocati.it dello Studio legale associato De' Margheriti & Massaro

avente sede nel Comune di PAVIA (PV)

Viale Libert , n. 4

Partita IVA n. 02112570185

ai sensi del d.P.R. n. 445/2000 e consapevole del fatto che, in caso di dichiarazione mendace, verranno applicate nei propri riguardi, ai sensi dell'art. 76 del d.P.R. n. 445/2000, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsit  negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste dal vigente ordinamento per le procedure relative agli appalti di esecuzione dei lavori pubblici,

DICHIARA

di essere cittadino italiano ovvero
.....;

di godere dei diritti civili e politici;

di non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;

- di essere iscritto all'Albo professionale di Ordine Avvocati Pavia a far data dal 02/04/2001;
- di essere iscritto al Registro dei praticanti Avvocati abilitati al patrocinio di a far data dal/...../.....;
- di essere iscritto all'Albo speciale degli Avvocati abilitati al patrocinio innanzi alle magistrature superiori a far data dal/...../.....;
- di essere iscritto all'Albo dei Notai di a far data dal/...../.....;
- di essere in possesso di comprovata esperienza professionale in relazione alle materie di che trattasi, come si riporta nel curriculum vitae e professionale;
- di possedere titoli di studio, specializzazione, docenze e pubblicazioni, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- la partecipazione a corsi professionali, stage e convegni in materie attinenti il servizio da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- l'esperienza nella difesa di pubbliche amministrazioni oppure esperienza professionale e/o formativa in materia di contenzioso e/o di consulenza a favore della Pubblica Amministrazione, con riferimento alla materia in relazione alla quale è stato chiesto il preventivo, da dimostrarsi nel curriculum vitae e professionale;
- di essere in possesso di una polizza di assicurazione per i rischi professionali indicando i massimali per ogni sinistro e per aggregato annuo;
- di essere disponibile a praticare tariffe non superiori ai corrispettivi minimi stabiliti dalle tabelle dei compensi professionali dell'Albo AVVOCATI.....;
- di non aver commesso violazioni, definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la normativa italiana o quella dello Stato italiano ove sono stabilito;
- di essere in regola con gli obblighi contributivi presso il competente ente di previdenza;
- di non essere in condizioni che limitino o escludano, a norma di legge, la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- di essere in possesso dei requisiti di moralità di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- di impegnarsi a comunicare all'ente ogni eventuale atto modificativo delle dichiarazioni presentate e di essere a conoscenza che, se tali modifiche comportano la perdita dei requisiti, l'ente si riserva di revocare gli incarichi conferiti;
- l'assenza di conflitto di interesse con il Comune di Pandino, consistente in particolare nel non aver incarichi di patrocinio in essere contro l'ente e nell'impegnarsi a non assumerli per tutta la durata dell'incarico;

- di non aver ricevuto provvedimenti disciplinari da parte dell'Ordine professionale di appartenenza;
- di non trovarsi in situazione di incompatibilità in relazione a quanto disposto dal codice di deontologia forense;
- di rispettare gli obblighi deontologici di riservatezza in merito alle questioni ed alle materie trattate per conto dell'Ente;
- di autorizzare il Comune di Pandino, ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dal Regolamento UE n. 679/2016 in materia di protezione dei dati personali e dal D. Lgs. n.196/2003, al trattamento dei propri dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici nell'ambito dei procedimenti per i quali viene resa la presente dichiarazione;
- di accettare senza riserve le condizioni contenute nella lettera di invito e nello schema di contratto;
- di impegnarsi a prendere visione e rispettare le clausole del Codice di comportamento del Comune di Pandino, pubblicato sul sito istituzione dell'ente.

Ogni comunicazione inerente la presente dichiarazione dovrà essere trasmessa all'indirizzo:

Studio Legale Associato De' Margheriti & Massaro, Viale Libertà, 4 – 27100 - PAVIA

Tel 0382/34192 Pec marialuisa.demargheriti@pavia.pecavvocati.it

demargheriti@demargheritimassaro.it

Pavia, 10 ottobre 2019

Timbro e firma del richiedente

STUDIO LEGALE ASSOCIATO
DE' MARGHERITI & MASSARO
Viale della Libertà, 4 - 27100 PAVIA
Tel. 0382.34.192 - Fax 0382.53.13.13

