



**ORIGINALE**

# **COMUNE DI PANDINO**

**Provincia di Cremona**

**AREA OPERE PUBBLICHE**

26025 - Via Castello n. 15 - P. IVA 00135350197

CODICE ENTE:107708 P A N D I N O

---

## **DETERMINAZIONE NUMERO 396 DEL 07/09/2019.**

**Oggetto :**

**INCARICO PROFESSIONALE DI REDAZIONE DELLA PRATICA SISMICA REGIONALE, IL PROGETTO ESECUTIVO, D.L. E CONTABILITA', C.S.P., C.S.E, CRE E RELAZIONE FINALE PER SOPRINTENDENZA PER INTERVENTI DI MANUTENZIONE ORDINARIA RELATIVI AI CIMITERI DI PANDINO E NOSADELLO – CIG: Z7D2993221 - CUP G52F17000180004**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2018, è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2019 e pluriennale 2019-2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 08/01/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il PEG parte economica per l'anno 2019;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 14 del 25/02/2019, è stata approvata la variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2019 e pluriennale 2019-2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 15 del 25/02/2019, è stata approvata la variazione al D.U.P. relativa alla programmazione dei lavori pubblici, programma acquisto beni e servizi e al bilancio previsione;
- con deliberazione n. 14 del 28/01/2019 si approvava il piano triennale per l'anticorruzione e la trasparenza periodo 2019-2021
- con delibera 78 del 13/04/2019 è stato approvato il piano degli obiettivi 2019
- con delibera di C.C. 31 del 11/07/2019 è stata approvata la variazione al bilancio di previsione per l'esercizio finanziario anno 2019 e pluriennale 2019-2021

**RICHIAMATO** il Decreto del Sindaco n.7 del 2019 e 12 del 2019 con il quale il geom. Marcello Gazzoni è stato individuato come Responsabile dell'area Opere Pubbliche del Comune di Pandino;

**ATTESA** la necessità di affidare l'incarico di Direzione Lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità, deposito sismico, CRE e relazione finale per Soprintendenza per i lavori di manutenzione ordinaria relativamente al rifacimento dei gradoni di accesso alle cappelle al cimitero di Pandino, e di ripristino della copertura dell'ossario comune al cimitero di Nosadello;

**RICHIAMATA** l'autorizzazione della Soprintendenza Belle Arti e Paesaggio 5983 Class.34.19.04 Fasc. 68/R (CR) in data 24/04/2015 all'esecuzione delle opere come previste nel progetto definitivo redatto dallo Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196 per conto di ASM Pandino, gestore dei cimiteri comunali;

**RILEVATO** che le prestazioni professionali oggetto di conferimento dell'incarico riguardano le seguenti attività:

- Progetto Esecutivo;
- Direzione lavori;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione per gli interventi di cui sopra;
- Contabilità e misure secondo la normativa riguardante le opere pubbliche;
- Deposito sismico;
- Certificato di Regolare Esecuzione e relazione finale per Soprintendenza

**RICHIAMATO** l'art. 111 del DLgs 50/2016;

**RILEVATO** che lo Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196, è idoneo e rispondente ai requisiti richiesti per l'incarico avendo già redatto il progetto definitivo per ASM Pandino gestore dei Cimiteri Comunali;

**RITENUTO** pertanto, trattandosi di importo inferiore a € 40.000,00, di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e 56/2017

**RICHIAMATA** la legge 145 del 2018;

**VISTO** il preventivo di spesa inoltrato dallo Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196 pari ad € 3.500,00 oltre a Cassa 4% ed Iva 22% per un totale di 4.440,80;

**PRESO ATTO** che il prezzo offerto nella procedura, risulta congruo per il servizio suddetto;

**RITENUTO** pertanto di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016 e 56/2017 degli incarichi professionali di che trattasi lo Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196;

**ATTESO** che il CIG Direzione Lavori, coordinamento della sicurezza in fase di progettazione ed esecuzione, contabilità, deposito sismico e CRE per lavori di manutenzione ordinaria Cimiteri di Pandino e Nosadello è il seguente: **Z7D2993221** e il CUP è **G52F17000180004**;

**ACQUISITO** il documento di regolarità contributiva;

**VISTO** il disciplinare d'incarico allegato al presente atto che regola l'incarico;

**VISTI**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i.
- il D.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207 e s.m.i. per gli articoli ancora in vigore;
- la Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 2 luglio 2010, n. 104 e s.m.i..

**ACCERTATO** che rispetto al proprio ruolo di Responsabile del Procedimento relativo alla determinazione di cui all'oggetto e ai sensi dell'art. 6 bis della Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i., come introdotto dalla Legge 6 novembre 2012, n. 190 e s.m.i. e dell'art. 6 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 e s.m.i., ha esperito gli accertamenti del caso da cui non è emersa la sussistenza di situazioni di conflitto di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti e affini entro il secondo grado;

**VISTO** l'art. 107, commi 2 e 3 del D.Lgs 18.08.2000, n. 267, T.U.E.L. sulla competenza ad adottare il presente atto;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

### **DETERMINA**

1. di **DARE ATTO** che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di **APPROVARE** la bozza di disciplinare d'incarico allegato alla presente che regola l'incarico;
3. di **AFFIDARE** l'incarico professionale Direzione Lavori, coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione, contabilità e CRE per lavori di manutenzione ordinaria Cimiteri di Pandino e Nosadello, allo Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196 per un importo complessivo di **€ 4.440,80** (compresa cassa ed Iva);
5. di **IMPEGNARE** complessivi **€ 4.440,80** comprensivi di CASSA ed Iva per le attività inerenti la Direzione Lavori opere di manutenzione ordinaria Cimiteri di Pandino e Nosadello a favore dello Studio DieRre con sede in Crema, via Sauro, 21 – P.IVA 01405370196;
6. di **DARE ATTO** che l'impegno di **€ 4.440,80** relativo all'incarico di Direzione Lavori opere di manutenzione ordinaria Cimiteri di Pandino e Nosadello viene imputato alla voce di spesa 12092.02.0400401 impegno 51275 coperto da f.p.v.
7. di **DARE ATTO** che il **CIG** relativo all'incarico di Direzione Lavori delle opere di manutenzione ordinaria Cimiteri di Pandino e Nosadello - CIG è **Z7D2993221** e il CUP è **G52F17000180004**;
8. di **DEMANDARE** a successivo atto l'adozione del provvedimento di liquidazione, che verrà adottato dopo il successivo ricevimento di regolare fattura elettronica emessa dall'operatore economico nel rispetto dell'art. 25 del D.L. n. 66/2014 e previa verifica della conformità della prestazione o del servizio reso;
9. di **DEMANDARE** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, venga trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi dell'art. 183, comma 9 del D.Lgs. n. 267/2000, dando atto che la stessa diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione;
10. di **STABILIRE** che la presente determinazione venga pubblicata all'albo pretorio, nonché nell'apposita sezione dell'amministrazione trasparente ai sensi dell'art. 23, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 33/2013 e dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016
11. di **TRASMETTERE** il presente atto al Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e Trasparenza del Comune di Pandino



**IL RESPONSABILE DELL'AREA OPERE  
PUBBLICHE**

MARCELLO GAZZONI

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>NUM. IMP /ACC</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>53939</b>	<b>2019</b>	<b>4.440,80</b>



**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
MARIA CHIARA CAMPANINI

**Copia Conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa agli uffici :**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno        per 15 giorni consecutivi.





**COMUNE di PANDINO**

**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025

P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



**DISCIPLINARE DI INCARICO PROFESSIONALE DI PROGETTAZIONE ESECUTIVA, DIREZIONE LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA IN FASE DI PROGETTAZIONE E DI ESECUZIONE, CONTABILITA', DEPOSITO SISMICO E CRE PER LAVORI DI MANUTENZIONE ORDINARIA PRESSO I CIMITERI DI PANDINO – INTERVENTO DI RIFACIMENTO DEI GRADONI DI ACCESSO ALLE CAPPELLE AL CIMITERO DI PANDINO, E DI RIPRISTINO DELLA COPERTURA DELL'OSSARIO COMUNE AL CIMITERO DI NOSADELLO**

L'anno **DUEMILADICIANNOVE** il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_, nella residenza municipale del Comune di Pandino, tra i sigg.ri:

- **GAZZONI** geom. **MARCELLO** in qualità di Responsabile dell'Area Opere Pubbliche del Comune di Pandino il quale interviene esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione Comunale di Pandino per la sua espressa qualifica ed in esecuzione del Decreto del Sindaco n. 3 del 2017.
- e \_\_\_\_\_ – con sede in \_\_\_\_\_ aggiudicatario dell'incarico professionale di cui all'oggetto, di seguito nel presente atto denominato semplicemente "Professionista".

#### **CONVENGONO E STIPULANO QUANTO SEGUE:**

#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Committente affida al professionista l'incarico sotto riportato, finalizzato ai lavori di ristrutturazione e eliminazione della barriere architettoniche presso i bagni esterni e il porticato del castello visconteo di Pandino:

- Progettazione esecutiva;
- Direzione lavori;
- Coordinamento della sicurezza in fase di progettazione e di esecuzione per gli interventi di cui sopra;
- Contabilità e misure secondo la normativa riguardante le opere pubbliche;
- Deposito sismico;
- Collaudo amministrativo con il rilascio del certificato di regolare esecuzione;
- Relazione finale da inviare alla Soprintendenza belle arti e paesaggio delle provincie di CR-LO-MN (firmata da un architetto abilitato)

Le lavorazioni previste sono specificate nel progetto definitivo che il professionista ha accettato integralmente in sede di offerta. L'incarico comprende tutte le attività connesse con la figura del Progettista e del Direttore dei Lavori di Opera Pubblica meglio specificate dall'art. 101 del D.Lgs 50/2016.

**RESPONSABILE AREA OPERE PUBBLICHE**

Geom. Marcello Gazzoni

0373.973320

[m.gazzoni@comune.pandino.cr.it](mailto:m.gazzoni@comune.pandino.cr.it)

**REFERENTE PRATICA**

[lavoripubblici@comune.pandino.cr.it](mailto:lavoripubblici@comune.pandino.cr.it)

## ART. 2 CONTROLLO DELL'OPERATO DEL PROFESSIONISTA

Il Committente si riserva di manifestare il proprio pensiero sui punti fondamentali dell'operato e durante lo svolgimento delle funzioni, oggetto del presente incarico, da parte del professionista.

Il Committente si impegna a non esigere varianti non conformi alla legislazione, alle circolari, ai regolamenti o alle norme tecniche ad oggi vigenti.

Nell'espletamento dell'incarico il Professionista potrà liberamente avvalersi di dipendenti e collaboratori a sua cura e spese.

Nel caso in cui dal professionista venisse individuata la necessità di prestazioni tecniche non previste ed esulanti dalla sfera di competenze, il professionista potrà avvalersi della collaborazione di altri professionisti, previo consenso del Committente; in questo caso il loro compenso sarà liquidato direttamente dal Committente, senza essere ricompreso in quello del presente disciplinare.

Il Committente autorizza l'accesso, presso la proprietà interessata, del professionista incaricato, dei collaboratori e degli eventuali professionisti specializzati.

## ART. 3 ADEMPIMENTI

Il progetto esecutivo dovrà essere presentato alla committente entro 30 gg naturali e consecutivi dalla data della firma del presente disciplinare; il professionista dovrà sviluppare il progetto esecutivo in tutti i suoi particolari e allegati, e dovrà produrre in particolare gli elaborati previsti dalla normativa vigente compreso il deposito sismico delle strutture (si vedano le disposizioni dettate dalla Legge regionale 33 del 2015).

A tal proposito si fa riferimento allo schema di Decreto ministeriale recante "Definizione dei contenuti della progettazione nei tre livelli progettuali ai sensi dell'art. 23, comma 3 del Decreto Legislativo n. 50/2017 approvata dall'assemblea generale del Consiglio Superiore dei LLPP.

Il professionista si impegna altresì a consegnare in triplice copia (n°3 copie) gli elaborati cartacei ed in singola copia il formato informatico **sia modificabile che non** (pdf e dwg/word). L'Amministrazione Comunale potrà richiedere un numero superiore, fino ad un massimo di due, senza dover corrispondere compensi addizionali. Il direttore dei Lavori opererà sulla base di istruzioni e ordini di servizio ricevuti dal Responsabile Unico del Procedimento, necessarie a garantire la regolare esecuzione dei lavori.

Dovrà:

- Presentare periodicamente (almeno 1 giornale dei lavori settimanale e comunque a richiesta) un rapporto sulle principali attività di cantiere e sull'andamento delle lavorazioni;
- Trasmettere al Rup, che dovrà essere costantemente aggiornato, relazioni, verbali e perizie a seconda delle circostanze e delle situazioni che si vengono a creare durante l'esecuzione dei lavori;
- Esercitare potere dispositivo nei confronti del Direttore tecnico di cantiere dell'impresa esecutrice assicurando la conformità dell'opera al progetto esecutivo;
- Verificare periodicamente il possesso e la regolarità da parte dell'esecutore e del subappaltatore della documentazione prevista dalle leggi vigenti in materia di obblighi nei confronti dei dipendenti;
- Procedere alla segnalazione al Rup, dell'inosservanza, da parte dell'esecutore, della disposizione di cui all'art. 105 del Codice in materia di subappalto, in particolare controlla che i subappaltatori e i subcontraenti comunicati dall'impresa svolgano effettivamente la parte di prestazione ad essi affidate nel rispetto della normativa vigente e del contratto stipulato;

- Eseguire attività di controllo sull'impresa anche tramite ordini di servizio;
- Redigere il verbale di consegna (anche in via d'urgenza nei casi indicati all'art. 32 comma 8 del Codice) dei lavori valutando lo stato di consistenza dei luoghi in contraddittorio con l'impresa esecutrice;
- Rilasciare i certificati di ultimazione lavori e il certificato di regolare esecuzione;
- Provvedere all'accettazione dei materiali, verificando che i componenti corrispondano alle prescrizioni del capitolato speciale e ai contenuti dell'offerta presentata in sede di gara;
- Fornire al Rup l'ausilio necessario per gli accertamenti in ordine alla sussistenza delle condizioni per dare atto a modifiche e varianti contrattuali ai sensi dell'art. 106 del Codice e, se presenti, invia al Rup apposita relazione indicando i motivi. E' comunque responsabile delle lavorazioni in variante, o addizioni al progetto che non siano state approvate dalla Stazione Appaltante. Nel caso, invece, in cui le varianti non siano state da lui predisposte, dispone all'impresa la rimessa in ripristino;
- Effettuare il controllo della spesa legata all'esecuzione dell'opera attraverso la compilazione dei documenti contabili provvedendo a classificare e misurare le lavorazioni eseguite;

#### **ART. 4 UFFICIO DI DIREZIONE LAVORI**

Il direttore lavori potrà essere coadiuvato da collaboratori, direttori operativi e ispettori di cantiere, che devono essere dotati di adeguata competenza e professionalità. I nominativi di coloro che saranno presenti in cantiere devono essere comunicati alla Stazione Appaltante;

#### **ART. 5 COMPENSI**

L'onorario per le prestazioni di cui all'oggetto del presente disciplinare è pari ad € \_\_\_\_\_ oltre Cassa IVA per un totale complessivo di € \_\_\_\_\_;

#### **ART. 6 LIQUIDAZIONI PARZIALI**

Il compenso di cui all'art. 6 verrà corrisposto come segue:

- 30% all'atto di approvazione del progetto esecutivo;
- 50% all'atto di ultimazione dei lavori;
- 20% corrispondente alla liquidazione finale della Parcella entro 60gg dalla data di rilascio del Certificato di Regolare Esecuzione e di presentazione della relazione finale da inviare alla Soprintendenza belle arti e paesaggio delle provincie di CR-LO-MN (firmata da un architetto abilitato);

#### **ART. 7 PAGAMENTI**

Il pagamento della prestazione professionale verrà effettuato da parte del Committente entro 30gg dalla presentazione delle relative fatture.

#### **ART. 8 RECESSO**

Le parti potranno recedere dal presente contratto con motivata comunicazione, quando non ritengano soddisfatte le condizioni stabilite dal presente contratto.

L'Amministrazione comunale si riserva l'insindacabile facoltà di sospendere l'incarico in qualsiasi momento. In tal caso il professionista avrà diritto al compenso di tutte le prestazioni svolte fino a quel momento.

#### **ART. 9 IMPEGNO DEL PROFESSIONISTA**

Il presente disciplinare è sin d'ora impegnativo per il professionista incaricato nei confronti del Committente, mentre non lo è per quest'ultimo se non dopo che sia divenuta esecutiva la determina con la quale verrà aggiudicato definitivamente l'incarico e approvato il seguente disciplinare.

#### **ART. 10 POLIZZA ASSICURATIVA PER LA COPERTURA DEI RISCHI DI NATURA PROFESSIONALE**

Il professionista incaricato deve essere munito, a far data dalla stipula della presente convenzione, di una polizza di responsabilità civile professionale per i rischi derivanti dallo svolgimento delle attività di propria competenza.

#### **ART. 11 CONTROVERSIE**

Per tutte le controversie che potessero sorgere relativamente alla liquidazione dei compensi previsti dal presente disciplinare e che non potranno essere definite in via amministrativa, saranno, nel termine di trenta giorni da quello in cui fu notificato il provvedimento amministrativo, deferite ad un collegio arbitrale costituito da tre membri, di cui uno scelto dal Committente uno dal professionista ed un terzo in modo contestuale. In caso di disaccordo il terzo membro verrà designato dal Presidente del Tribunale di Cremona. Il collegio arbitrale giudicherà secondo criteri di equità. La risoluzione del collegio sarà definitiva e vincolante.

#### **ART.12 VARIE E NORMATIVA DI RIFERIMENTO**

Il professionista dichiara di non trovarsi, per l'espletamento dell'incarico, in alcuna condizione di incompatibilità ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di lavori pubblici, urbanistica, professionale ed universitaria.

Per quanto non espressamente previsto le parti fanno riferimento alle vigenti leggi, alla tariffa professionale ed all'ordinamento professionale degli Architetti.

#### **ART. 13 TRATTAMENTO DEI DATI**

Il Comune di Pandino informa il Professionista che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti in materia. L'operatore autorizza il trattamento dei dati personali contenuti in base all'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e all'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, i responsabili del trattamento dei dati sono per il settore Opere Pubbliche Geom. Marcello Gazzoni, Geom. Francesco Fiumi e l'arch. Alessia Anderlini.

#### **ART. 14 COMPOSIZIONE DEL DISCIPLINARE**

Il presente disciplinare di incarico è complessivamente formato da n.14 articoli e n. 4 pagine.

**IL PROFESSIONISTA**

**IL RUP**