



**ORIGINALE**

# COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

**AREA AFFARI GENERALI**

26025 - Via Castello n. 15 - P. IVA 00135350197

CODICE ENTE:107708 P A N D I N O

## DETERMINAZIONE NUMERO 415 DEL 09/10/2019.

Oggetto :

**AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE CONVENZIONE ARCA ALLA  
DITTA VALSECCHI GIOVANNI DI GAGGIANO (MI) PER  
FORNITURA CARTA PER UFFICI COMUNALI. CIG Z802A012E1**

### IL RESPONSABILE DELL'AREA

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2019 è stato approvato il PEG 2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2019 è stato approvato il piano degli obiettivi e determinato la misura della retribuzione di risultato per l'anno 2019;

**CONSIDERATO** che al fine di garantire il normale funzionamento dell'attività amministrativa si rende necessario procedere all'acquisto di carta per fotocopie per gli uffici comunali;

**RILEVATO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Pandino nominato con decreto sindacale n. 8 del 09/07/2019 integrato con decreto n. 12 del 10/07/2019, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** che sulla piattaforma dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti, denominata ARCA, è attualmente in vigore la convenzione avente ad oggetto "Carta in risme – Ed. 4", con scadenza 04/05/2020;

**RITENUTO** pertanto di utilizzare la convenzione sopra citata e quindi di provvedere all'acquisto dei carta per fotocopie tramite ordinativo diretto sul Negozio Elettronico - NECA, individuando quale fornitore la ditta VALSECCHI GIOVANNI Srl con sede operativa in Via Meucci, 20 – Gaggiano (MI) – P. IVA 03970540963 che propone la fornitura di n. 150 scatole di carta per fotocopie A4 e n. 6 scatole di A3 al prezzo di €. 1.664,96 oltre iva 22%, per un totale complessivo di €. 2.031,26 IVA compresa;

LOTTO	DESCRIZIONE	CIG BANDO	CIG DERIVATO	IMPORTO
CARTA IN RISME	CARTA RICICLATA A4 gr. 80	7238585D4C	CIG Z802A012E1	1.541,63

LOTTO 01				
CARTA IN RISME LOTTO 01	CARTA A3 gr. 80	7238585D4C	CIG Z802A012E1	123,33

**ACCERTATO** che la ditta in argomento, è in possesso dei requisiti prescritti dal codice dei contratti;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il codice dei contratti emanato con D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 relativo alla compatibilità monetaria, attestante la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio;

**ACCERTATA** altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, tramite ordinativo diretto sul NECA e per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta VALSECCHI GIOVANNI Srl con sede in Via Meucci, 20 – Gaggiano (MI) – P. IVA 03970540963 la fornitura di n.150 scatole A4 e n. 6 scatole A3 di carta per fotocopie per gli uffici comunali per un importo complessivo di €. 2.031,26 IVA compresa;
- 2) di impegnare la spesa di €. 2.031,26 IVA compresa a favore della ditta sopra citata all'intervento 01021.03.0200202 "Acquisto cancelleria stampati e simili" del bilancio 2019 che offre idonea disponibilità;
- 3) di provvedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità a presentazione della fattura.



**IL RESPONSABILE DELL' AREA  
AFFARI GENERALI  
MANZONI MARGHERITA MARIA**

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>NUM. IMP/ACC</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>54032</b>	<b>2019</b>	<b>2.031,26</b>



**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
**DOTT.SSA FRANCESCA SARAGÒ**

**Copia Conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa agli uffici :**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno 10/10/2019 per 15 giorni consecutivi.



**IL RESPONSABILE AREA AFFARI  
GENERALI**

Manzoni Margherita Maria

---