



**ORIGINALE**

# **COMUNE DI PANDINO**

**Provincia di Cremona**

**AREA AFFARI GENERALI**

26025 - Via Castello n. 15 - P. IVA 00135350197

CODICE ENTE:107708 P A N D I N O

## **DETERMINAZIONE NUMERO 415 DEL 09/10/2019.**

**Oggetto :**

**AFFIDAMENTO DIRETTO TRAMITE CONVENZIONE ARCA ALLA  
DITTA VALSECCHI GIOVANNI DI GAGGIANO (MI) PER  
FORNITURA CARTA PER UFFICI COMUNALI. CIG Z802A012E1**

### **IL RESPONSABILE DELL'AREA**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 20/12/2018, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 dell'08/01/2019 è stato approvato il PEG 2019;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 13/04/2019 è stato approvato il piano degli obiettivi e determinato la misura della retribuzione di risultato per l'anno 2019;

**CONSIDERATO** che al fine di garantire il normale funzionamento dell'attività amministrativa si rende necessario procedere all'acquisto di carta per fotocopie per gli uffici comunali;

**RILEVATO** che, al fine di procedere all'acquisizione sopra richiamata, assume il ruolo di Responsabile Unico del Procedimento (RUP) il sottoscritto responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Pandino nominato con decreto sindacale n. 8 del 09/07/2019 integrato con decreto n. 12 del 10/07/2019, anche a svolgere tale funzione ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016;

**VISTO** che sulla piattaforma dell'Azienda Regionale Centrale Acquisti, denominata ARCA, è attualmente in vigore la convenzione avente ad oggetto "Carta in risme – Ed. 4", con scadenza 04/05/2020;

**RITENUTO** pertanto di utilizzare la convenzione sopra citata e quindi di provvedere all'acquisto dei carta per fotocopie tramite ordinativo diretto sul Negozio Elettronico - NECA, individuando quale fornitore la ditta VALSECCHI GIOVANNI Srl con sede operativa in Via Meucci, 20 – Gaggiano (MI) – P. IVA 03970540963 che propone la fornitura di n. 150 scatole di carta per fotocopie A4 e n. 6 scatole di A3 al prezzo di €. 1.664,96 oltre iva 22%, per un totale complessivo di €. 2.031,26 IVA compresa;

<b>LOTTO</b>	<b>DESCRIZIONE</b>	<b>CIG BANDO</b>	<b>CIG DERIVATO</b>	<b>IMPORTO</b>
CARTA IN RISME	CARTA RICICLATA A4 gr. 80	7238585D4C	CIG Z802A012E1	1.541,63

LOTTO 01				
CARTA IN RISME LOTTO 01	CARTA A3 gr. 80	7238585D4C	CIG Z802A012E1	123,33

**ACCERTATO** che la ditta in argomento, è in possesso dei requisiti prescritti dal codice dei contratti;

**VISTI:**

- il D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, recante: "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" e successive modificazioni;
- la legge 7 agosto 1990, n. 241, recante: "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;
- il codice dei contratti emanato con D. Lgs. n. 50/2016;
- lo Statuto Comunale;
- l'art. 9, comma 1, lettera a) del D.L. n. 78/2009 relativo alla compatibilità monetaria, attestante la compatibilità della spesa con gli stanziamenti di bilancio;

**ACCERTATA** altresì la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4 comma, del D.Lgs. 267/2000;

**D E T E R M I N A**

- 1) di affidare, tramite ordinativo diretto sul NECA e per le motivazioni indicate in premessa, alla ditta VALSECCHI GIOVANNI Srl con sede in Via Meucci, 20 – Gaggiano (MI) – P. IVA 03970540963 la fornitura di n.150 scatole A4 e n. 6 scatole A3 di carta per fotocopie per gli uffici comunali per un importo complessivo di €. 2.031,26 IVA compresa;
- 2) di impegnare la spesa di €. 2.031,26 IVA compresa a favore della ditta sopra citata all'intervento 01021.03.0200202 "Acquisto cancelleria stampati e simili" del bilancio 2019 che offre idonea disponibilità;
- 3) di provvedere alla liquidazione della suddetta spesa ai sensi dell'art. 47 del vigente regolamento di contabilità a presentazione della fattura.



**IL RESPONSABILE DELL' AREA  
AFFARI GENERALI  
MANZONI MARGHERITA MARIA**

**VISTO DI COPERTURA FINANZIARIA**

<b>NUM. IMP/ACC</b>	<b>ANNO</b>	<b>IMPORTO</b>
<b>54032</b>	<b>2019</b>	<b>2.031,26</b>



**IL RESPONSABILE FINANZIARIO**  
**DOTT.SSA FRANCESCA SARAGÒ**

**Copia Conforme all'originale della presente determinazione viene trasmessa agli uffici :**

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia conforme della presente determinazione viene affissa all'albo pretorio a partire dal giorno 10/10/2019 per 15 giorni consecutivi.



**IL RESPONSABILE AREA AFFARI  
GENERALI**  
Manzoni Margherita Maria

---