



# COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

AREA ECONOMICO FINANZIARIA

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 📠 0373/970056 ✉ e-mail: [segreteria@comune.pandino.cr.it](mailto:segreteria@comune.pandino.cr.it)

Decreto n. 9 del 12/10/2018

**Oggetto: ATTRIBUZIONI DI ULTERIORI FUNZIONI AL SEGRETARIO PRO-TEMPORE DOTT.SSA ANGELINA MARANO**

IL SINDACO

**Visto** il proprio decreto nr.12 del 01/04/2017 con cui al Segretario Comunale dr.ssa Angelina Marano, titolare della segreteria convenzionata tra i Comuni di Soncino, Pandino e Casaletto Lodigiano, venivano attribuite le seguenti funzioni con decorrenza 01 aprile 2017:

- Responsabile giuridico del personale, compresa la Presidenza della delegazione di parte pubblica nel sistema di relazioni sindacali, la funzione di parte datoriale nella concertazione
- Di "Datore di lavoro" ai sensi del D.Lgs n. 81/2008 –
- Responsabile del coordinamento dei servizi in convenzione e gestioni associate –
- Coordinamento attività Plis Tormo

**Visti**

- l'art.97, comma 4, lett.d) del Tuel secondo cui il Segretario Comunale "esercita ogni altra funzione .....conferitagli dal Sindaco";
- l'art. 50, comma 10 del D.Lgs 267/2000, secondo il quale compete al Sindaco la nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi, attribuire e definire gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli artt. 109 e 110, nonché dei rispettivi statuti e regolamenti comunali;

**Ritenuta** la necessità di assegnare, alla Dott.ssa Angelina Marano, Segretario Comunale pro – tempore, in considerazione dell'esigenza di assicurare il buon andamento dell'attività amministrativa, ulteriori competenze gestionali e precisamente la funzione di responsabile del procedimento con l'adozione di tutti gli atti connessi, ivi compresa l'adozione del provvedimento conclusivo in riferimento a:

- procedura per l'affidamento in concessione degli Impianti Sportivi (stadio comunale);
- procedura per l'affidamento dell'incarico di RSSPP e di nomina del medico pubblico;
- procedimento relativo alla gestione del contenzioso con Enel Sole per il riscatto dell'impianto di pubblica illuminazione.

**Ritenuto**, in virtù della propria competenza ad adottare il presente provvedimento, di dover procedere in merito al fine di garantire efficienza e funzionalità al ruolo della Dott.ssa Angelina MARANO;

**Visto** il D.Lgs n. 267/2000 e s.m.i.;

**Visto** lo Statuto comunale;

**Visto** il Regolamento degli uffici e dei servizi vigenti nel Comune i Pandino;

## **DECRETA**

- 1) **Di attribuire** con decorrenza dal 12/10/2018 al Segretario Comunale pro-tempore, Dott.ssa ANGELINA MARANO, per quanto in narrativa premesso che qui si intende integralmente richiamato, e precisamente la funzione di responsabile del procedimento con l'adozione di tutti gli atti connessi, ivi compresa l'adozione del provvedimento conclusivo in riferimento a:
  - procedura per l'affidamento in concessione degli Impianti Sportivi (stadio comunale);
  - procedura per l'affidamento dell'incarico di RSSPP e di nomina del medico pubblico;
  - procedimento relativo alla gestione del contenzioso con Enel Sole per il riscatto dell'impianto di pubblica illuminazione;
- 2) di notificare il presente atto all'interessato nonché al Responsabili dell'Area Servizi Socio-Culturali ed Istruzione, Affari Generali ed Area Opere Pubbliche;
- 3) di pubblicare il presente all'Albo Pretorio on line di questo Ente.

**IL SINDACO**  
**Polig Maria Luise**