COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

SEGRETARIO COMUNALE

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 🖷 0373/970056 ✉ e-mail: segreteria@comune.pandino.cr.it

Decreto n. 24 del 19/12/2020

Oggetto: NOMINA A RESPONSABILE DELL'AREA DI POLIZIA LOCALE PER IL PERIODO DAL 1/01/2021 ALLA FINE DEL MANDATO ELETTIVO (PRESUMIBILIMENTE 31/05/2024) SALVO RECESSO ANTICIPATO DAL CONTRATTO STIPULATO AI SENSI DELL'ART. 110 C.1 D.LGS.267/2000.

DATO ATTO che:

- il modello organizzativo del Comune di Pandino, di cui al Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, così come approvato con deliberazione della Giunta Comunale nr. 143 in data 24/10/2020 e n. 177 in data 7/12/2020, prevede le seguenti Aree:

1. **Area Economico – Finanziaria, Tributi e Personale;**
2. **Area Affari Generali;**
3. **Area Lavori Pubblici Urbanistica, Ambiente, SUAP, Promozione Culturale e Turismo;**
4. **Area Servizi Sociali ed Istruzione**
5. **Area Polizia Locale**

- il Comune di Pandino è privo di personale con qualifica dirigenziale, né tale personale è previsto nei ruoli organici e nell'ordinamento organizzativo dell'Ente;

RAVVISATA la necessità di procedere alla revoca del precedente Decreto di nomina n. 13/2020 a seguito del rinnovato assetto organizzativo dell'Ente come sopra specificato;

RICHIAMATE

- la Delibera di G.C. n. 77 dell'8/07/2020 con la quale è stata avviata la selezione pubblica per il conferimento di incarico ai sensi dell'art. 110 comma 1 del D.Lgs. 267/2000 per la copertura del ruolo di Responsabile del Servizio di Polizia Locale;
- la Determinazione del Segretario Comunale n. 297 del 7/08/2020 con la quale veniva approvato lo schema di contratto per il conferimento dell'incarico sopra citato;
- la Determinazione del Segretario Comunale n. 340 del 31/08/2020 con la quale veniva posticipata la decorrenza dell'incarico a far data dal 1/09/2020;
- il contratto individuale di lavoro n. 67 del 31/08/2020 stipulato tra il Comune di Pandino e la Dott.ssa Mauro Francesca Paola per l'incarico di cui sopra;

EVIDENZIATO che, ai sensi dell'art. 14 del CCNL 21.05.2018, per in conferimento degli incarichi di posizione organizzativa, l'Ente tiene conto, rispetto alle funzioni ed attività da svolgere, della natura e delle caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;

PRECISATO che, tenuto conto dell'organizzazione dei servizi e del modello che meglio rispecchi le scelte dell'amministrazione e gli strumenti, anche organizzativi, attraverso i quali realizzare i programmi, occorre

procedere alla nomina del responsabile dell'***AREA POLIZIA LOCALE,*** individuandolo nel soggetto che garantisce maggiormente l'Ente sotto il profilo della qualificazione professionale;

CONSIDERATO che la ***Dott.ssa Mauro Francesca Paola*** è in possesso delle conoscenze, delle attitudini e delle capacità professionali e gestionali necessarie allo svolgimento di funzioni di posizioni organizzative;

RITENUTO di dover procedere, per quanto suesposto, alla nomina del Responsabile dell'***Area Polizia Locale,*** e all'attribuzione della relativa posizione organizzativa per il servizio di Polizia Locale, nella persona della ***Dott.ssa Mauro Francesca Paola,*** Istruttore Direttivo Cat. D, posizione economica D1, con decorrenza **dal 1/01/2021 e fino alla fine del mandato elettivo del sottoscritto (data presunta 31/05/2024) salvo recesso anticipato dal contratto stipulato ai sensi dell'Art. 110 comma 1 D.Lgs 267/2000;**

DATO ATTO CHE l'incarico può essere revocato prima della scadenza, con provvedimento motivato del Sindaco, nei casi previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal C.C.N.L. vigenti.

VISTI:

- l'art. 109, comma 2, T.U.E.L. D.lgs. n. 267/2000, che disciplina il conferimento – mediante provvedimento motivato del Sindaco – delle funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, nei comuni privi di personale di qualifica dirigenziale;
- il comma 10 dell'art. 50 del D.Lgs. n. 267/2000 che testualmente recita:
  "Il Sindaco e il Presidente della Provincia nominano i Responsabili degli Uffici e dei Servizi, attribuiscono e definiscono gli incarichi dirigenziali e quelli di collaborazione esterna secondo le modalità ed i criteri stabiliti dagli articoli 109 e 110, nonché dai rispettivi Statuti e Regolamenti Comunali e Provinciali";
- la durata della nomina dei responsabili dei servizi è disciplinata dall'art. 14 del C.C.N.L. 21/05/2019 ed è a tempo determinato, della durata massima di 3 anni e comunque non superiore a quella del mandato del Sindaco che l'ha effettuata;
- l'art. 3, commi 2, 3 e 4 del D.Lgs. 30-03-2001, n. 165 e l'art. 107 del D.Lgs. 18-08-2000, n. 267;
- l'art. 17 del C.C.N.L. 21/05/2018 che testualmente recita: "negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13";
- Lo Statuto Comunale;
- Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- Il vigente contratto dei dipendenti del comparto "Regioni-Autonomie Locali".

TUTTO ciò premesso e considerato

D E C R E T A

1. Che alla ***Dott.ssa Mauro Francesca Paola,*** Istruttore Direttivo Ufficiale di Polizia Locale, assunta ai sensi dell'Art. 110 c. 1 D.Lgs 267/2000, è attribuita la responsabilità **dell'*AREA POLIZIA LOCALE;***

2. Al responsabile competono tutti i poteri di gestione delle risorse destinate nel PEG ai servizi stessi, nonché la gestione del correlativo personale, con poteri di impegnare l'Ente verso i terzi;

3. Gli obiettivi assegnati al responsabile sono quelli desumibili dal programma amministrativo del Sindaco, dal PEG, nonché quelli contenuti nel Piano degli Obiettivi e delle performance, approvato con deliberazione di Giunta Comunale;

4. La nomina avrà durata **dal 1/01/2021 e fino alla fine del mandato elettivo del sottoscritto (data presunta 31/05/2024) salvo recesso anticipato dal contratto stipulato ai sensi dell'Art. 110 comma 1 D.Lgs 267/**, ma potrà essere anticipatamente revocata nei casi previsti dal Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e dal C.C.N.L. vigenti;

5. Al Responsabile in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 13 del CCNL 21/05/2018, è attribuita la posizione organizzativa ai sensi di quanto disposto dagli articoli 14 e 15 del CCNL 11/05/2018;

6. Al Responsabile vengono attribuite le retribuzioni di posizione e di risultato, così come stabilite con appositi Atti applicativi della metodologia di pesatura e valutazione delle Posizioni organizzative dell'Ente.
7. In caso d'incompatibilità, conflitto d'interessi, assenza, impedimento, e negli altri casi espressamente previsti per legge o per regolamento, il Responsabile del Servizio viene sostituito dal Segretario Comunale pro-tempore/da un altro Responsabile di Area del Comune di Pandino;
8. Per tutto quanto non previsto dal presente provvedimento si fa riferimento alle norme e condizioni contenute nel D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni, nel D. Lgs. n. 267/2000, nonché nel Contatto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del comparto Regione – autonomie locali.

DISPONE

A) La pubblicazione del presente provvedimento ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;

B) La trasmissione del presente decreto all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale e al Nucleo di Valutazione.

COMUNE DI PANDINO - (Prov. CREMONA)

IL SINDACO
Bonaventi Piergiacomo