



**COMUNE di PANDINO**  
**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025  
P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



**SELEZIONE PER TITOLI PER IL CONFERIMENTO DI INCARICO DI QUATTRO RILEVATORI  
IN OCCASIONE DEL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE PER L'ANNO 2021**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AFFARI GENERALI**

Vista la legge 27 dicembre 2017, n. 205, all'art. 1, commi da 227 a 237, con cui sono stati indetti e finanziati i Censimenti permanenti;

Preso atto che il Comune di Pandino dovrà svolgere le operazioni legate al censimento permanente della popolazione;

Richiamato il decreto sindacale n. 19 del 13 dicembre 2020 di nomina della sottoscritta quale Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento;

Richiamata la determinazione n. 523 del 18 dicembre 2020, con cui si è provveduto alla costituzione dell'ufficio comunale di censimento;

Dato atto che con circolare prot. n. 1971350/21 del 18 maggio 2021, l'Istat ha impartito direttive in ordine al predetto adempimento e, in particolare, sulle modalità di selezione del personale coinvolto, prevedendo che l'incarico di rilevatore sia affidato a personale dipendente e, qualora non sia possibile o questo non sia in possesso dei requisiti minimi richiesti, a personale esterno, secondo le modalità previste dalla normativa vigente;

Vista la propria determinazione n. 222 del 09.06.2021, con la quale è stata indetta la presente procedura e si è provveduto all'approvazione del presente avviso;

**RENDE NOTO**

che è indetta selezione, per soli titoli, per il conferimento dell'incarico di

**N. 4 RILEVATORI / RILEVATRICI**  
**per lo svolgimento del censimento permanente della popolazione 2021**

**COMPITI DEI RILEVATORI**

Ai rilevatori e alle rilevatrici saranno affidati i compiti di seguito affidati:

- partecipare agli incontri formativi, completare tutti i moduli formativi e i test di valutazione intermedi predisposti da ISTAT e accessibili tramite apposita piattaforma web e superare il test finale con una votazione uguale o maggiore di 7;
- gestire quotidianamente, mediante uso di appositi gestionali, il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione Areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da Lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine Areale relativamente alle sezioni di Censimento/indirizzi assegnati;



**COMUNE di PANDINO**  
**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025  
P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista loro assegnate, non rispondenti, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare al Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria;
- svolgere ogni altro compito affidato dal Responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento.

I rilevatori e le rilevatrici devono improntare la loro attività alla massima collaborazione con le persone e le famiglie soggette alla rilevazione. Sono tenuti a rendere nota la propria identità e la funzione finalizzata alla raccolta dei dati per il censimento. Nello svolgimento dei compiti loro affidati sono tenuti al rispetto della normativa in materia di protezione dei dati personali e si devono attenere a quanto stabilito e previsto dal Manuale di rilevazione che sarà loro consegnato dall'Istat al momento della formazione.

### **FORMAZIONE**

Il percorso formativo sarà avviato a partire dal mese di luglio con attività di autoapprendimento da fruire a distanza e proseguirà a settembre con lezioni in aula virtuale (webinar, videoconferenze). Gli incontri di formazione per i rilevatori si terranno secondo le indicazioni stabilite da Istat. La mancata partecipazione agli incontri di formazione costituirà rinuncia al conferimento dell'incarico. L'incarico di rilevazione si potrà protrarre fino a marzo 2022, secondo le indicazioni impartite dall'Istat.

### **REQUISITI E TITOLI PER LA PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE**

Per ricoprire la funzione di rilevatore o rilevatrice costituiscono requisiti minimi:

1. età non inferiore ai 18 anni;
2. essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
3. sapere usare i più diffusi strumenti informatici (PC, tablet) e possedere adeguate conoscenze informatiche;
4. avere ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
5. godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
6. avere cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di uno Stato membro dell'Unione europea; oppure cittadinanza di uno Stato terzo ma essere familiare di un cittadino o cittadina dell'Unione europea; oppure cittadinanza di Stati terzi, alle condizioni previste dall'art. 38, comma 1 e comma 3-bis del d.lgs. n. 165/2001;
7. disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio del Comune di Pandino per raggiungere le zone censuarie.

### **COMPENSI E NATURA DEL CONTRATTO**

L'incarico ha carattere temporaneo, autonomo e occasionale ed è conferito ai sensi dell'articolo 2222 del codice civile, senza che si instauri rapporto di impiego.



**COMUNE di PANDINO**  
**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025  
P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



## Compensi

Il compenso delle prestazioni è determinato sulla base dei contributi stabiliti e assegnati dall'Istat. Sono previste due tipologie di contributi.

Una quota variabile legata all'attività di rilevazione areale, calcolata in misura di:

- a) 11,00 € per ogni questionario compilato faccia a faccia;
- b) 8,00 € per questionario compilato presso il Centro comunale di censimento;
- c) 3,50 € in più per questionario compilato relativo a famiglia con intestatario straniero;
- d) 4,00 € per intervista se è stato completato il corso di formazione, con il superamento del test finale con votazione uguale o superiore a 7;
- e) 1,00 € per indirizzo verificato o inserito;
- f) 1,00 € per ogni abitazione non occupata;

Una quota variabile legata all'attività di rilevazione da lista, calcolata in misura di:

- a) 14,00 € per questionario compilato faccia a faccia;
- b) 9,00 € per questionario compilato tramite intervista telefonica;
- c) 8,00 € per ogni questionario compilato presso il centro comunale di censimento tramite intervista faccia a faccia;
- d) 5,00 € per questionario compilato presso il centro comunale di censimento con supporto di un operatore;

Il contributo dei punti A, B, C e D sarà incrementato di 3,50 € per intestatario straniero e 4,00 € se il rilevatore ha completato il corso di formazione, con il superamento del test finale con votazione uguale o superiore a 7.

I compensi saranno liquidati in un'unica soluzione nel momento in cui perverranno dall'ISTAT le somme spettanti per il completamento del lavoro.

## FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

I candidati e le candidate in possesso dei requisiti richiesti saranno inseriti in una graduatoria redatta sulla base del punteggio del titolo di studio e degli eventuali altri titoli preferenziali. La graduatoria ha validità esclusivamente per la sola presente procedura. Il Comune di Pandino si riserva la facoltà di revocare, modificare o sospendere il presente avviso. A parità di condizioni i candidati verranno elencati in graduatoria in ordine crescente di età, così come previsto dall'art. 3, comma 7, della legge n. 127/1997.

Il punteggio massimo attribuito è di **30 punti** e viene ripartito come di seguito specificato:

- a) Diploma di scuola superiore di 2° grado (massimo punti 12):

Votazione secondo il vecchio ordinamento (60esimi)	Votazione secondo il nuovo ordinamento (100esimi)	Punteggio assegnato
36	60	7



**COMUNE di PANDINO**  
**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025  
P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



da 37 a 41	da 61 a 69	<b>8</b>
da 42 a 47	da 70 a 79	<b>9</b>
da 48 a 53	da 80 a 89	<b>10</b>
da 54 a 59	da 90 a 99	<b>11</b>
60	100	<b>12</b>

b) Titoli di studio universitari (massimo punti 5):

Titolo di studio	Punteggio assegnato
Laurea Triennale (L)	<b>1</b>
Laurea Triennale (L) in discipline Statistiche, Diploma Universitario di Statistica	<b>3</b>
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento)	<b>2</b>
Laurea Specialistica (LS), Laurea Magistrale (LM), Diploma di Laurea (DL – vecchio ordinamento) in discipline statistiche	<b>4</b>
Master universitario, specializzazione post laurea, dottorato di ricerca	<b>1</b>

In caso di possesso di più lauree, anche se di tipologia differente, ne verrà valutata solo una, quella a cui viene attribuito il punteggio maggiore;

c) Incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT (massimo punti 8):

Incarico	Punteggio assegnato
Rilevatore o coordinatore in occasione di precedenti censimenti della popolazione	<b>2</b>
Rilevatore o coordinatore per le indagini ISTAT svolte negli ultimi 10 anni	<b>1</b> per ciascuna indagine, fino al massimo di 8 punti complessivi

d) Altri requisiti (massimo punti 5)

Residenza nel Comune di Pandino	<b>3</b>
Condizione di studente o studentessa	<b>1</b>
Condizione di disoccupazione	<b>2</b>

**PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda di partecipazione alla selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria di rilevatori da utilizzare per il censimento permanente della popolazione anno 2021 deve essere presentata in carta semplice su apposito modello allegato al presente avviso e pervenire, pena l'esclusione, all'ufficio protocollo del comune di Pandino **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 05 luglio 2021.**

Il termine è perentorio e non sono ammesse eccezioni. Non farà fede il timbro dell'ufficio postale



**COMUNE di PANDINO**  
**Provincia di Cremona**

Via Castello n° 15, 26025  
P.IVA 00135350197

[protocollo.comune.pandino@pec.it](mailto:protocollo.comune.pandino@pec.it)



accettante in caso di spedizione tramite servizio postale.

La domanda dovrà essere firmata (in modalità autografa o digitale) dall'interessato e comprensiva della fotocopia di un documento di identità in corso di validità. È possibile allegare il proprio *curriculum vitae* lavorativo e professionale, copie di eventuali attestati o certificazioni relative alla conoscenza e all'utilizzo dei mezzi informatici.

Le domande potranno pervenire in una delle seguenti modalità:

- preferibilmente via PEC all'indirizzo **protocollo.comune.pandino@pec.it**
- consegnate direttamente all'ufficio protocollo, su appuntamento.
- per lettera raccomandata con avviso di ricevimento.

**VALUTAZIONE DELLE DOMANDE**

La graduatoria sarà approvata da apposita commissione e pubblicata sul sito internet dell'ente nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso".

Nel rispetto della graduatoria si provvederà a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'ISTAT ovvero in caso di sostituzione di rilevatore o rilevatrice già nominato, il responsabile dell'Ufficio Comunale di Censimento avrà facoltà di attingere alla graduatoria seguendo l'ordine di individuazione. La graduatoria avrà una validità di tre anni, salvo eventuali modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze dell'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Pandino anche per altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT.

Il presente avviso è pubblicato in forma integrale, all'Albo pretorio *on line* del Comune di Pandino e sul sito istituzionale del Comune di Pandino, [www.comune.pandino.cr.it](http://www.comune.pandino.cr.it), nell'area Amministrazione Trasparente – Sezione Bandi di Concorso.

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Area Affari Generali - Servizio Demografico di questo Comune telefonicamente, contattando i seguenti numeri: tel. 0373 973317/973327/973242 oppure via e-mail: [anagrafe@comune.pandino.cr.it](mailto:anagrafe@comune.pandino.cr.it)

Responsabile del procedimento è il Responsabile dell'Area Affari Generali del Comune di Pandino.

Pandino, 09.06.2021

**Il Responsabile dell'Area Affari Generali**  
Manzoni Margherita Maria  
(Firma apposta digitalmente sull'originale)