



COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

Area Affari Generali

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 📠 0373/970056 ✉ e-mail:segreteria@comune.pandino.cr.it



CODICE ENTE: 107708 PANDINO

DELIBERAZIONE N° 27 del 17/02/2021

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE RELATIVE AI DIRITTI DI RICERCA E COSTI DI RIPRODUZIONE ANNO 2021

L'anno **DUEMILAVENTUNO**, addì **DICIASSETTE** del mese di **FEBBRAIO** alle ore **18:15**, presso il Municipio Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti della Giunta Comunale:

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
BONAVENTI PIERGiacOMO	Sindaco	SI
SAU FRANCESCA	Assessore e Vice Sindaco	SI
VANAZZI FRANCESCO	Assessore	NO
BOSA RICCARDO	Assessore	SI
SGRO' SARA	Assessore	SI

PRESENTI: 4 ASSENTI: 1

Partecipa l Segretario Comunale Dott.ssa Francesca Saragò che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

OGGETTO: DETERMINAZIONE TARIFFE RELATIVE AI DIRITTI DI RICERCA E COSTI DI RIPRODUZIONE ANNO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- La legge n. 241/1990, all'art. 22 e seguenti, fissa le norme in materia di accesso ai documenti amministrativi detenuti dalle pubbliche amministrazioni;
- il vigente *“Regolamento per la disciplina del diritto di accesso civico, del diritto di accesso generalizzato e del diritto di accesso documentale ai documenti e ai dati del comune”*, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 21 del 21/05/2017, all'art. 8, commi 1 e 2, prevede:
 - “1. L'esame dei documenti è gratuito.*
 - 2. Il rilascio di dati o documenti in formato elettronico o cartaceo è gratuito, salvo il rimborso del costo per la riproduzione su supporti materiali, secondo le tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, va formalizzato con apposita nota, sottoscritta per ricevuta da parte dell'istante o notificata nei modi di legge”.*

VISTA la deliberazione della Giunta Comunale n. 192 del 21/11/2019, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale venivano confermate le tariffe relative ai diritti di segreteria, ricerca e costi di riproduzione per l'anno 2020, così come determinate nella deliberazione di Giunta Comunale n. 180 del 16/11/2018;

RITENUTO di dover aggiornare i costi di riproduzione ed i diritti di ricerca, nel rispetto dei principi di economicità, proporzionalità ed adeguatezza, per l'estrazione di copie di atti e documenti, richiesti a seguito di esercizio del diritto del diritto di accesso nell'ambito dei procedimenti di competenza;

CONSIDERATO opportuno precisare che l'esame dei documenti è gratuito e che i diritti di ricerca e di visura sono previsti solo nel caso di rilascio di copia dei documenti esaminati, che il rilascio di copie anche se parziali, dei documenti è subordinato al costo di riproduzione, fatte salve le vigenti disposizioni in materia di bollo per il rilascio di copie in forma autentica;

PRESO ATTO che, come determinato dal Consiglio di Stato, sezione V, con sentenza n. 1709 del 25.10.1999, è legittima la pretesa dell'Amministrazione comunale volta ad ottenere, con disposizione di carattere generale, non solo il rimborso dei costi di fotoreproduzione ma anche delle spese sostenute per la ricerca degli atti e l'evasione della pratica;

EVIDENZIATO che, come disposto dal TAR Lombardia – Sezione staccata di Brescia, sent. n. 643 del 16 giugno 2008, l'Amministrazione non può imporre diritti svincolati da criteri di ragionevolezza e proporzionalità; ne consegue, da un lato, che – in caso di ordinarie ricerche di atti chiaramente indicati o agevolmente individuabili – l'importo che dev'essere applicato deve essere contenuto, anche per non trasformare l'onere economico in un ostacolo all'esercizio del diritto di accesso o in una misura deterrente; dall'altro, che non è possibile duplicare i diritti attraverso la voce delle spese; su questo punto la norma è chiara nel consentire soltanto il recupero delle spese di riproduzione, normalmente le fotocopie;

ATTESA la propria competenza ai sensi dell'art. 48 del T.U. approvato con D.lgs. 267 del 18.08.2000;

ACQUISITI i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile ai sensi dell'art. 49 del D.lgs n. 267/2000;

VISTO l'art. 10 del D.lgs. n. 267/2000 – rubricato *“Diritto di accesso e di informazione”*;

VISTO l'art. 51, comma 5 del D.P.R. 20 marzo 1967 n. 223 in merito al rilascio di copia delle liste elettorali, secondo cui *“Le liste elettorali possono essere rilasciate in copia per finalità di applicazione della disciplina*

in materia di elettorato attivo e passivo, di studio, di ricerca statistica, scientifica o storica, o carattere socio-assistenziale o per il perseguimento di un interesse collettivo o diffuso”;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO, al fine di ottemperare a quanto sopra, di deliberare in merito;

AD UNANIMITA' di voti espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1) di determinare, per l'anno 2021, le tariffe relative ai diritti di ricerca e ai costi di riproduzione per il rilascio di provvedimenti, come di seguito indicati:

ISTANZA DI ACCESSO	
VISIONE PRATICHE:	Gratuita
COSTI DI RIPRODUZIONE	
RIPRODUZIONE CARTACEA	
FOGLIO FORMATO A4 (SINGOLA FACCIATA)	EURO 0,25
FOGLIO FORMATO A4 FRONTE/RETRO	EURO 0,40
FOGLIO FORMATO A3 (SINGOLA FACCIATA)	EURO 0,30
FOGLIO FORMATO A3 FRONTE/RETRO	EURO 0,50
RIPRODUZIONE DIGITALE	
TRASMISSIONE TRAMITE POSTA ELETTRONICA (MAIL, PEC O PIATTAFORME CLOUD)	Gratuita se lo scarico non comporta oscuramento dei dati personali e/o sensibili;
	Euro 10,00 se lo scarico comporta oscuramento dei dati personali e/o sensibili;

DIRITTI DI RICERCA E VISURA	
ATTI E DOCUMENTI IN PUBBLICAZIONE	Esente
ATTI E DOCUMENTI DEPOSITATI PRESSO GLI UFFICI	Euro 10,00
ATTI E DOCUMENTI IN ARCHIVIO DI DEPOSITO E STORICO	Euro 40,00
DOCUMENTAZIONE DEPOSITATA PRESSO L'ARCHIVIO DELLE PRATICHE EDILIZIE	Euro 60,00 a pratica
PROVVEDIMENTI RELATIVI A RICERCHE STORICHE	Valutazione specifica della Giunta Comunale

VISURA PER MOTIVI DI STUDIO O DI RICERCA	
Gratuita	
RILASCIO COPIA DELLE LISTE ELETTORALI	
RILASCIO COPIA LISTE ELETTORALI IN FORMATO ELETTRONICO	Euro 100,00
DIRITTI DI PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE	
DIRITTI DI PUBBLICAZIONE DI IMMAGINI DI BENI BIBLIOGRAFICI E ARCHIVISTICI DI PROPRIETA' DELLA BIBLIOTECA/ARCHIVIO STORICO PUBBLICATI E PREVENTIVAMENTE AUTORIZZATI:	
IMMAGINE IN BIANCO E NERO PER USO PERSONALE	EURO 4,00
IMMAGINE A COLORI PER USO PERSONALE	EURO 12,00
IMMAGINE BIANCO E NERO PER PUBBLICAZIONE A FINI DI LUCRO	EURO 20,00
IMMAGINE A COLORI PER PUBBLICAZIONE A FINI DI LUCRO	EURO 70,00

- 2) di stabilire che i diritti di ricerca e i costi di riproduzione dovranno essere corrisposti al momento del ritiro delle copie richieste;
- 3) di autorizzare la riproduzione di atti anche mediante l'uso della fotografia con apposita strumentazione o multimediale ai sensi della legge n. 241/1990 e s.m.i.
- 4) di dare atto che il pagamento delle tariffe in oggetto dovrà avvenire con le seguenti modalità:
 - in contanti all'Economo Comunale o altro dipendente autorizzato al maneggio valori;
 - mediante versamento su c/c postale n. 11882263 intestato a "Comune di Pandino – Servizio di Tesoreria";
 - mediante versamento alla Tesoreria Comunale IBAN IT09 W 05696 56980 00002811X42.

Al momento del rilascio della documentazione, il richiedente dovrà esibire la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento dei costi di riproduzione;
- 5) di dare atto che, nel caso di spedizioni a mezzo servizio postale o corriere, di documentazione effettuata su richiesta di privati e nel loro interesse, le relative spese di spedizione sono a carico del richiedente. L'importo è determinato dalle tariffe postali previste per la forma di spedizione scelta dal richiedente, la copia (posta ordinaria, raccomandata, ecc..) o dal prezzo di servizio stabilito dal corriere utilizzato. Il versamento delle spese di spedizione, del costo delle fotocopie e dei diritti di ricerca dovrà essere effettuato, secondo le modalità previste al punto precedente, prima della spedizione delle copie richieste;
- 6) di stabilire che il rilascio di copia delle liste elettorali, subordinata al pagamento della somma onnicomprensiva di Euro 100,00, dovrà avvenire con le seguenti modalità:
 - richiesta in carta libera da parte dell'interessato, unitamente a fotocopia non autenticata del documento di identità, in cui venga specificata dettagliatamente la finalità e/o l'interesse collettivo e diffuso che si intende perseguire;
 - rilascio copia esclusivamente su supporto informatico da parte dell'Ufficio Elettorale previo pagamento dell'importo di Euro 100,00 da effettuarsi in contanti all'Economo Comunale o a dipendente autorizzato al maneggio valori o mediante versamento su c/c postale n. 11882263 intestato a "Comune di Pandino – Servizio di Tesoreria" o mediante versamento alla Tesoreria Comunale;

- rilascio documentazione al richiedente, previa esibizione da parte del medesimo della ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento delle copie richieste;
- 7) di dare atto che le somme di cui sopra saranno introitate all'intervento 3.0500.99.0954 del redigendo bilancio 2021.

Con votazione separata,

AD UNANIMITA' di voti espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 –IV comma del D. Lgs. n. 267/00

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
Bonaventini Piergiacomo
Firmato digitalmente

Il Segretario Comunale
Dott.ssa Francesca Saragò
Firmato digitalmente