



COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

Area Affari Generali

26025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

☎ 0373/973300 - 📠 0373/970056 ✉ e-mail:segreteria@comune.pandino.cr.it



COPIA

CODICE ENTE: 107708 PANDINO

DELIBERAZIONE N° 131 del 08/08/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: D. LGS. 150/2009. PIANO DELLE PERFORMANCE 2017-2019 - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2017 - APPROVAZIONE PDO AREA POLIZIA LOCALE A DECORRERE DAL 3 AGOSTO 2017

L'anno **2017**, addì **OTTO** del mese di **AGOSTO** alle ore **19:00**, presso il Municipio Comunale.

Previa l'osservanza di tutte le modalità prescritte dalla Legge e dallo Statuto, sono stati convocati a seduta per oggi i componenti la Giunta Comunale.

All'appello risultano:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTE
POLIG MARIA LUISE	SINDACO	SI
CARPANI ANTONELLA	ASSESSORE	NO
CIRILLI MARCO	ASSESSORE	SI
BERTAZZOLI CARLA	ASSESSORE	SI
BONANOMI MASSIMO AMBROGIO	ASSESSORE	NO

PRESENTI: 3

ASSENTI: 2

Partecipa il segretario comunale Dott.ssa Angelina Marano che provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale a trattare il seguente argomento:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 11/10/2017 da Campanini Maria Chiara.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

OGGETTO: D. LGS. 150/2009. PIANO DELLE PERFORMANCE 2017-2019 - PIANO DETTAGLIATO DEGLI OBIETTIVI PER L'ANNO 2017 - APPROVAZIONE PDO AREA POLIZIA LOCALE A DECORRERE DAL 3 AGOSTO 2017

LA GIUNTA COMUNALE

RICHIAMATO l'art. 48, comma 2 del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267;

VISTE:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale 09/06/2014 n. 11 con la quale sono state presentate le “Linee programmatiche di mandato”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale 02/03/2017 n. 6 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2017-2019 ed i suoi allegati;
- la propria deliberazione in data 29/03/2017, nr.65, esecutiva, ad oggetto: “Approvazione Piano Esecutivo di Gestione 2017 – parte contabile “;
- la propria deliberazione nr.111 in data 26/06/2017, esecutiva, relativa all’approvazione del Piano delle Performance e degli obiettivi 2017;
- che tale atto demandava a successivo provvedimento la definizione del Piano Dettagliato Obiettivi del secondo semestre 2017 per l’Area Polizia Locale, in attesa di procedere all’assunzione del nuovo responsabile, attraverso concorso pubblico;

PREMESSO:

- con Decreto del Sindaco n. 16 del 21/07/2017 è stato nominato il Rag. Roberto Midali quale componente del Nucleo di valutazione in forma monocratica per il periodo 01/08/2017-31/07/2020;
- con decreto del Sindaco nr.17 in data 03/08/2017 è stato individuato quale responsabile dell’Area Polizia Locale il sig. Andrea Assandri, per il periodo 03/08-31/12/2017, risultato vincitore del concorso bandito da questa Amministrazione;

RAVVISATA la necessità di definire quindi il Piano Dettagliato Obiettivi 2017 – con decorrenza dal 03/08/2017- dell’Area Polizia Locale – quale risulta dall’allegato sub A), parte integrante della presente deliberazione ;

VISTO il D.lgs. 23 giugno 2011, n. 118, con il quale sono state approvate le “Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n. 42”;

VISTO il D.Lgs. 10 agosto 2014, n. 126, che ha introdotto disposizioni integrative e correttive al D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, in termini di armonizzazione dei sistemi contabili degli Enti Locali, modificando, tra l’altro, gli artt. 169 e 170 del D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO l’art. 107, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che testualmente recita “Spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli statuti e dai regolamenti. Questi si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo spettano agli organi di governo, mentre la gestione amministrativa, finanziaria e tecnica è attribuita ai dirigenti mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo”;

VISTO che per quanto riguarda le dotazioni finanziarie le stesse risultano già assegnate con propria deliberazione n.65 del 29/03/2017 e successive variazioni;

VISTO che per quanto riguarda le dotazioni strumentali le stesse risultano quelle già in dotazione ad ogni settore, così pure per quanto riguarda le risorse umane;

DI DARE ATTO che:

- è mantenuto il tetto di spesa determinato dalla Legge 122/2010;
- la modifica al Piano Dettagliato degli Obiettivi – Piano della Performance verrà comunicato alle OO.SS.territoriali ed alle R.S.U. comunali e verrà sottoposto al Nucleo di Valutazione per la relativa validazione;

VISTE:

- la L. n. 190/2012,
- la circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri n. 1 del 25/01/2013;
- le linee di indirizzo del Comitato interministeriale per la predisposizione da parte del Dipartimento della funzione pubblica del Piano nazionale anticorruzione (DPCM del 16/1/2013);

VISTI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile rilasciati rispettivamente dal Segretario Generale e dal Responsabile dell'Area Economico-Finanziaria, espressi ai sensi dell'art. 49 - I comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267;

VISTO lo Statuto comunale;

VISTO il TUEL;

CON VOTAZIONE favorevole unanime resa ai sensi di legge,

D E L I B E R A

per le ragioni espresse in premessa e che si intendono integralmente riportate:

1. DI APPROVARE la modifica al Piano Dettagliato degli Obiettivi - Piano della Performance 2017 – allegato A, relativamente all'Area Polizia Locale;
2. DI DARE ATTO che il Piano dettagliato degli Obiettivi –Piano della Performance 2017 come modificato dal presente atto, unitamente alla deliberazione di Giunta Comunale 29/03/2017 n. 65, esecutiva, ad oggetto: “Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2017 – parte contabile ” costituiscono in un unico documento di programmazione il Piano della Performance, il Piano Esecutivo di Gestione ed il Piano Dettagliato degli Obiettivi, valorizzando e rafforzando il collegamento fra pianificazione strategica triennale ed operativa annuale con la gestione per obiettivi, costituito come descritto in narrativa ed i cui elaborati vengono allegati alla presente deliberazione, per costituirne parte integrante e sostanziale;
3. CHE ciascun responsabile di Area, è responsabile sia delle attività necessarie al raggiungimento degli obiettivi sia delle procedure di acquisizione delle entrate e di erogazione delle spese;
4. CHE il Piano della Performance, da assumere come documento strategico, è composto dai seguenti atti:

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

e stampato il giorno 11/10/2017 da Campanini Maria Chiara.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

- le Linee Programmatiche (Programma di governo);
 - il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.);
 - il Piano Esecutivo di Gestione (PEG) (art. 169);
 - il piano dettagliato degli obiettivi (PDO) (art. 197 comma 2, lett.a), previsto quale base del controllo di gestione, corredato dagli “indicatori di risultato”;
5. DI SOTTOPORRE al Nucleo di Valutazione l'allegato A) per i successivi adempimenti di competenza;
 6. DI COMUNICARE alle OO.SS. territoriali ed alle RSU comunali l'avvenuta variazione del Piano 2017.

Successivamente,

RAVVISATA la necessità di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile, riscontrandone l'urgenza dettata dalla necessità di ottemperare alle attività in questione;

VISTO l'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18/08/2000, n.267 e s.m.i.;

Con separata ed unanime votazione,

D E L I B E R A

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 – IV comma – del D.Lgs. N. 267/2000.

Letto, confermato e sottoscritto

IL SINDACO
F.to Polig Maria Luise

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Angelina Marano

ADEMPIMENTI RELATIVI ALLA PUBBLICAZIONE

La sopra estesa deliberazione:

- ai sensi dell'art. 124, comma primo, D. Lgs. 18/08/2000 n. 267, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune in data odierna ed ivi rimarrà per 15 giorni consecutivi;
- è stata comunicata in data odierna ai Capigruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. 18/08/2000 n. 267.

Pandino, li 25/08/2017

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**
F.to Manzoni Margherita Maria

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data odierna, decorsi 10 giorni dalla pubblicazione, ai sensi dell'art. 134, comma 3°, del T.U. approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267.

Pandino, li 04/09/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to Dott.ssa Angelina Marano

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo

Pandino, 25/08/2017

**IL RESPONSABILE AREA AFFARI
GENERALI**
Manzoni Margherita Maria



COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

026025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

AREA POLIZIA LOCALE

Servizi:

08.01 – Polizia locale.

Responsabile di Area : Andrea Assandri.

Risorse umane:

Agente di P.L. cat C – Egidio Beretta.

Agente di P.L. cat C – Agostino Moroni.

Agente di P.L. cat C – Maurizio Minervino.

Altre risorse :

Strumentali: computer, stampanti.



COMUNE DI PANDINO

Provincia di Cremona

026025 - Via Castello n° 15 - P.IVA 00135350197

AREA POLIZIA LOCALE

PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI 2017

OBIETTIVI DI MIGLIORAMENTO

1. **(NON VARIATO) COORDINAMENTO CON LE FORZE DI POLIZIA PRESENTI SUL TERRITORIO FINALIZZATO ALLA MESSA IN ESERCIZIO, UTILIZZO E GESTIONE DEI VARCHI ELETTRONICI DI PROSSIMA INSTALLAZIONE SUL TERRITORIO COMUNALE** – attività prevista entro sei mesi dall'installazione dei varchi da parte di S.C.R.P. attualmente non effettuata.

2-bis (AGGIUNTO): CONTROLLO DEL TERRITORIO IN ORARIO SERALE IN COLLABORAZIONE E SINERGIA CON LE ALTRE FORZE DELL'ORDINE E ATTRAVERSO L'AVVIO DI PROCEDURA PER IL REPERIMENTO DI PERSONALE ANCHE A TEMPO DETERMINATO – peso 60 (sul semestre) :

L'obiettivo è relativo al potenziamento del controllo del territorio in particolare in orario serale, dando nel contempo avvio alla procedura per il reperimento di personale di supporto, a tempo determinato.

Tempistica di realizzazione

	2017
Fase 1: Predisposizione piano di controllo in orario serale con gli agenti di Polizia Locale in servizio	Entro il 10/09/2017
Fase 2: Proposta di implementazione del personale in servizio attraverso l'utilizzo di graduatorie già esistenti, segnalando all'ufficio personale l'esistenza di tali risorse e le Amministrazioni di riferimento per addivenire al reclutamento di una unità di personale quale Agente di Polizia Locale	Entro il 10/09/2017
Fase 3 – Organizzazione del personale assegnato – esistente ed acquisito.	Entro il 31/12/2017

Indicatore Performance/Risultato: Rispetto del cronoprogramma

OBIETTIVI DI MANTENIMENTO anno 2017 (NON VARIATO)

- Controlli vari (verde privato – abbandono e corretta gestione dei rifiuti – deiezioni canine) - PESO 20.
- Controllo del rispetto dell'uso del dico orario nei parcheggi del centro storico del Comune al fine di garantire una corretta rotazione delle auto in sosta – PESO 20.

Indicatori misurabili ai fini della performance individuale:

Attività di controllo del territorio: Indicatori.

Nell' anno 2017 è prevista la realizzazione dei seguenti interventi di controllo del territorio:

Descrizione:	Risultati attesi -Numero	Risultati attesi in ore
Controllo appiedato del centro storico	giornaliero	400
Interventi di controllo di Polizia Stradale	50	200
Controllo automontato del territorio	giornaliero	640
Controlli edilizi, ambientali e rifiuti	30	90
Controlli Relativi ai Regolamenti comunali	20	40
Servizio di Viabilità scuole	giornaliero	1200

- Attuazione del Piano triennale di prevenzione per la trasparenza e l'integrità con ulteriore miglioramento delle informazioni pubblicate secondo gli obblighi di legge – d.lgs.33/2013 e successive modifiche ed integrazioni. PESO ATTRIBUITO 10

La valutazione ha un peso pari a 10 punti per ciascuna Area ad esclusione dell'ufficio di staff. Indicatore Performance/Risultato: Rispetto cronoprogramma e schede risultati attesi (in allegato A) al piano della performance – PDO 2017 – approvato con deliberazione della G.C. nr.111 in data 26/06/2017 nel seguente modo:

Scheda modificata come da presente atto

SETTORE POLIZIA LOCALE
Responsabile F.F. fino al 30/06/2017: Andrea Assandri

Obiettivo di Settore	X Obiettivo trasversale a tutti i settori
-----------------------------	--

Obiettivo N° 2:	Tipologia	Peso
Acquisto di nuova strumentazione, manutenzione periodica e revisione della strumentazione in dotazione	Miglioramento	60 (sul semestre)

Responsabile del progetto: Responsabile F.F. fino al 30/06/2017: Andrea Assandri

Descrizione dell'obiettivo: L'obiettivo è relativo all'acquisto di nuova apparecchiatura, di manutenzione periodica e revisione della strumentazione esistente necessaria per assicurare il controllo della velocità, della copertura assicurativa e della prescritta revisione periodica dei veicoli in transito sulle strade del territorio comunale al fine di:

- a. implementare l'attività di prevenzione e di repressione del superamento dei limiti di velocità dei veicoli al fine di tutelare la sicurezza della circolazione stradale e l'incolumità delle persone;
- b. rafforzare l'attività preventiva e repressiva nei confronti del mancato adempimento agli obblighi di Legge riguardanti l'Assicurazione di Responsabilità Civile e la Revisione periodica dei Veicoli, cause di forte potenziale rischio per gli utenti della strada e di gravi costi sociali a carico della collettività.

Attività previste per il raggiungimento dell'obiettivo

Nr.	Attività	G	F	M	A	M	G	L	A	S	O	N	D
1	Acquisizione preventivi				X								
2	Predisposizione atti per l'acquisto					X							

Obiettivi N° 3 e nr.4:	Tipologia	Peso
Controlli vari (verde privato, rifiuti, deiezioni canine)	Mantenimento	20 (semestre)
Controllo del rispetto dell'uso disco orario parcheggi centro storico	Mantenimento	20 (semestre)

Responsabile del progetto: Responsabile: Andrea Assandri

Indicatori misurabili:			
Descrizione:	Risultati attesi - Numero giornaliero	Risultati attesi in ore	Risultati a consuntivo
Controllo appiedato del centro storico	50	400	
Interventi di controllo di Polizia Stradale	giornaliero	200	
Controllo automontato del territorio	30	640	
Controlli edilizi, ambientali e rifiuti	20	90	
Controlli Relativi ai Regolamenti comunali	giornaliero	40	
Servizio di Viabilità scuole		1200	

Persone coinvolte nel progetto: il personale del servizio polizia locale